

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24»
ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

31.08.2022 г.

ПРИКАЗ

№ 237/01-06

Об организации питания
обучающихся на 2022-2023 учебный год

В соответствии с Постановлениями администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края от 26.11.2021 года № 1593 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шпаковского муниципального округа Ставропольского края», от 18.08.2022 года № 1204 «О внесении изменений в постановление администрации Шпаковского муниципального района от 26.11.2021 года № 1593», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Положения об организации питания обучающихся МБОУ НОШ № 24, Положения о родительском контроле МБОУМ НОШ № 24 г. Михайловска, а также улучшения качества питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять питание обучающихся основываясь на постановления администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края от 26.11.2021 года № 1593 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шпаковского муниципального округа Ставропольского края», от 18.08.2022 года № 1204 «О внесении изменений в постановление администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края от 26.11.2021 № 1593».

2. Утвердить план мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся в МБОУ НОШ № 24 (Приложение №1).

3. Утвердить стоимость одноразового бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования за счет средств бюджета Ставропольского края и бюджета Шпаковского муниципального округа – 78 рублей на одного ребенка в день.

4. Денежная компенсация за второй прием пищи, детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по образовательным программам

- начального общего образования, за счет средств бюджета Шпаковского муниципального округа- 20 рублей на одного ребенка в день.
5. Денежная компенсация за двухразовое горячее питание детям обучающимся индивидуально на дому по образовательным программам начального общего образования, за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района – 98 рублей на одного ребенка в день.
 6. Денежная компенсация обучающимся по образовательным программам начального общего образования, нуждающимся в особом подходе к организации питания в связи с наличием заболеваний (фенилкетонурия, муковисцидоз, целиакия, сахарный диабет, пищевая аллергия), за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района - 78 рублей на одного ребенка в день.
 7. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся МБОУ НОШ № 24 в столовой МБОУ СОШ № 1 с 01.09.2022 года.
 8. Назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся в МБОУ НОШ № 24 Строменко Ирину Александровну, с 01.09.2022 года.
 9. Ответственной за организацию горячего питания обучающихся в школе Строменко И.А.:
 - 9.1. Утвердить график горячего питания обучающихся школы с учётом режима дня младших школьников на 2022-2023 учебный год согласно правилам СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», (Приложение 2);
 - 9.2. Вести ежедневный учёт детей 1-4 классов, получающих бесплатное горячее питание за счет средств бюджета Ставропольского края и Шпаковского муниципального округа в течение учебного года;
 - 9.3. Утвердить график проведения мероприятий в рамках «Родительского контроля за организацией питания в школе» (Приложение 4): Своевременно предоставлять в МКУ Центр по техобслуживанию фото и информационные отчеты о проведенных мероприятиях в рамках «Родительского контроля »
 - 9.4. Осуществлять мониторинг бесплатного горячего питания в МБОУ НОШ № 24 и предоставлять информацию в комитет образования администрации Шпаковского муниципального округа;
 - 9.5. По окончании каждой четверти обобщать сведения о состоянии работы по организации питания;
 - 9.6. При организации питания руководствоваться нормативными документами, регламентирующими организацию питания в МБОУ НОШ № 24;
 - 9.8. Доводить до сведения классных руководителей 1 - 4 классов нормативные документы, регламентирующие организацию питания в школе;
 - 9.9. Ежемесячно составлять отчёт о горячем питании обучающихся в школе;
 - 9.10. Организовать дежурство учителей в процессе организации горячего питания обучающихся школы в столовой МБОУ СОШ № 1. (Приложение № 4);

9.11. Своевременно обновлять информацию на официальном сайте МБОУ НОШ № 24 и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вкладку «Здоровое питание», где своевременно размещать нормативно-правовые акты по вопросу питания обучающихся, примерные 10-дневные меню на текущий учебный год, ежедневные меню каждый учетный день питания;

9.12. Проводить активную работу среди обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по недопущению снижения охвата горячим питанием обучающихся ниже 100 % от всех обучающихся.

10. Классным руководителям 1 - 4 классов:

10.1. Вести разъяснительную работу среди родителей об организации горячего питания детей в школе в течение учебного года;

10.2. Вести воспитательную работу по формированию навыков культуры поведения, обучающихся за столом;

10.3. Проведение тематических родительских собраний (с раздачей памяток) на темы: «Основы здорового питания школьников», «Предотвращение и профилактика острых кишечных инфекций в детских организованных коллективах» и т.д.;

10.4. Обновление уголков здорового питания в классах МБОУ НОШ № 24;

10.5. Организовать анкетирование учащихся и родителей по вопросам горячего питания обучающихся;

10.6. Ежедневно предоставлять в столовую МБОУ СОШ № 1 заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий учебный день;

10.7. Вести ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков и обедов;

10.8. Один раз в неделю проводить сверку с ответственной за организацию горячего питания в МБОУ НОШ № 24 о количестве фактически полученных обучающимися завтраков и обедов;

10.9. При организации питания руководствоваться нормативными документами, регламентирующими организацию горячего питания в МБОУ НОШ № 24.

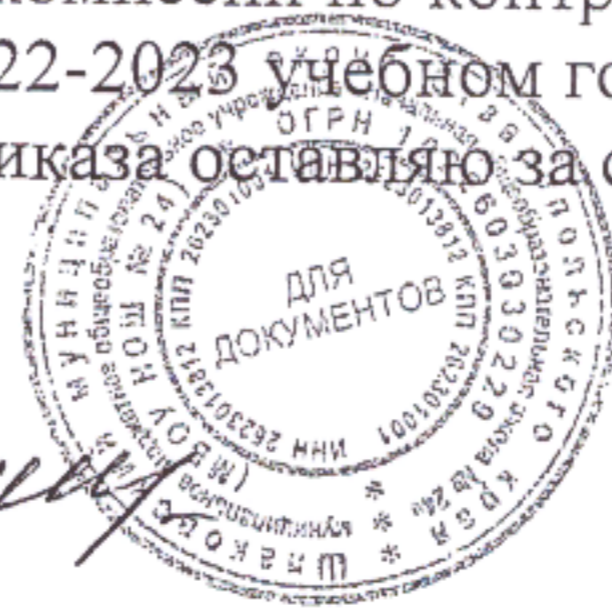
11. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников в составе:

- Белецкой А.В., заместитель директора по УВР - председатель комиссии;
- Строменко И.А, ответственная за организацию питания;
- Старушко И.П, председатель Управляющего совета школы;
- Климченко Н.В., заведующая столовой МБОУ НОШ №1.

12. Ответственной за организацию горячего питания Строменко И.А. разработать и утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания школьников в 2022-2023 учебном году (Приложение 4)

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ НОШ № 24



Е.В. Сергеева

План мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся
контроля в МБОУ НОШ № 24 на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Издание внутренних локальных актов	сентябрь	Ответственный по питанию
2.	Проведение научно-просветительской работы педагогических работников с обучающимися по вопросу необходимости правильного питания	Весь период	Ответственный по питанию зам.директора по УВР
3.	Проведение тематических общешкольных и классных родительских собраний (с раздачей памяток) на темы: «Основы здорового питания школьников», «Предотвращение и профилактика острых кишечных инфекций в детских организованных коллективах»	В течение учебного года	Ответственный по питанию, администрация
4.	Обновление уголков здорового питания	В течение учебного года	Ответственный по питанию зам.директора по УВР, классные руководители 1-4 классов
5.	Освещение работы по пропаганде правильного, здорового питания детей в СМИ, на сайте школы, странице «Telegram»	В течение учебного года	Ответственный по питанию, зам.директора по УВР
6.	Проверка соответствия рациона горячего питания согласно утвержденного меню	Ежедневно	Администрация, члены комиссии
7.	Контроль обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования	Ежедневно	Ответственный по питанию
8.	Анкетирование учащихся и их родителей по вопросам школьного питания	По мере необходимости	Ответственный по питанию
9.	Соблюдение графика бесплатного горячего питания	Ежедневно	Ответственный по питанию
10.	Проверка санитарного состояния обеденного зала	Ежедневно	Члены комиссии
11.	Контроль за соблюдением правил гигиены, учащихся в столовой	Ежедневно	Ответственные дежурные

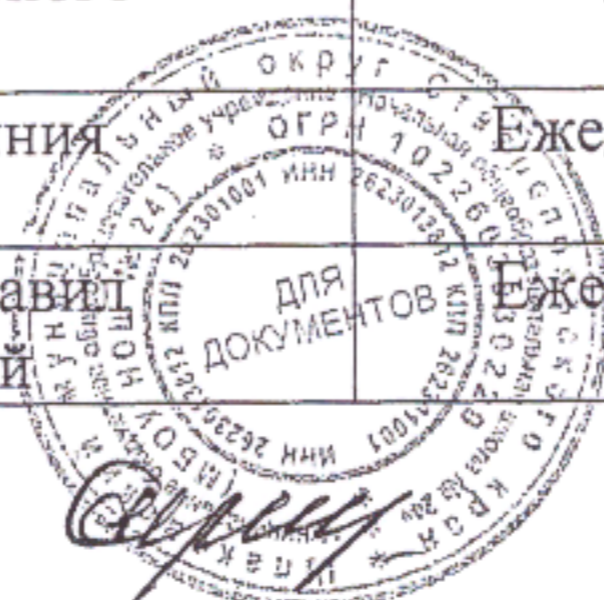


График питания обучающихся
1 смена

Класс	Время питания
1-а-30	9.30-9.50
1-б-32	9.35-9.55
1-в-28	9.40-10.00
1-г-28	9.00-9.20
1-д-29	9.05-9.25
1-е-31	9.10-9.30
1-з-29	9.45-10.05
2-а-30	10.25-10.45
2-б-28	10.25-10.45
2-к-12	11.20-11.40
3-з-32	11.25-11.45
4-а-30	11.20-11.40
4-б-30	11.20-11.40
4-в-30	10.40-11.00
4-г-30	11.20-11.40
4-з-29	10.20-10.40

2 смена

Класс	Время питания
2-в-32	13.40-14.00
2-г-28	13.40-14.00
2-д-27	14.35-14.55
2-е-28	14.35-14.55
2-з-26	14.35-14.55
3-б-32	15.30-15.50
3-в-30	14.30-14.50
3-г-30	15.20-15.40
3-д-30	14.35-14.55
3-е-30	14.30-14.50
3-з-32	15.20-15.40
4-д-30	15.35-15.55
4-е-30	15.30-15.50

Директор МБОУ НОШ № 24



Е.В. Сергеева

График дежурства педагогических работников
1 смены совместно с дежурным администратором

Ф.И.О.	Время дежурства
Цымбал Анна Владимировна	9.30-9.50
Яцкая Елена Владимировна	9.35-9.55
Васильевна Галина Михайловна	9.40 – 10.00
Ивахненко Юлия Владимировна	9.00 -9.20
Зими́на Ольга Васильевна	9.05 -9.25
Шильдяева Светлана Ивановна	9.10 -9.30
Смолякова Зоя Ивановна	9.45- 10.05
Сафонова Елена Валерьевна	10.20 -10.45
Зограбян Наталья Владимировна	10.25 – 10.45
Волосников Татьяна Анатольевна	11.20-11.40
Сергеева Оксана Александровна	11.25 -11.45
Хачатрян Джульетта Эрнестовна	11.20 -13.25
Негорожина Елена Александровна	11.30-11.50
Калачева Елена Михайловна	10.20 -10.40
Иваненко Лала Сергеевна	10.35 -10.55
Евдокимова Тамара Петровна	10.40-11.00

График дежурства педагогических работников
2 смены совместно с дежурным администратором

Ф.И.О.	Время дежурства
Цымбал Анна Владимировна	13.40 – 14.00
Притула Светлана Алексеевна	14.20- 14.40
Торусова Светлана Вячеславовна	14.30 – 14.50
Зими́на Ольга Васильевна	14.40 -15.00
Жинкина Анастасия Юрьевна	14.35 -14.55
Фоменко Александра Николаевна	14.45 -15.05
Фонарева Елена Петровна	14.50 -15.10
Сафонова Елена Валерьевна	14.55 -15.15
Сергеева Оксана Александровна	15.20 -15.40
Никулина Анна Иннокентьевна	15.25 – 15.45
Смолякова Зоя Ивановна	15.30 – 15.50
Васильевна Галина Михайловна	15.35 – 15.55
Ивахненко Юлия Владимировна	15.40 – 16.00



План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания
школьников в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Вид контроля	Содержание	Ответственный
1	Ежедневный контроль	1.Качество приготовления пищи 2.Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд	Ответственная за питание Строменко И.А.
2	Еженедельный контроль	1.Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи) 2.Качество и количество пищи, оформление блюд	Ответственная за питание Строменко И.А. Заведующая столовой Климченко Н.В.
3	Ежемесячный контроль	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки	Ответственная за питание Строменко И.А. Заведующая столовой Климченко Н.В.
4	Четвертной контроль	1.Проведение совместно с комиссией по организации питания учащихся и родительским контролем рейдов по проверке: -организация питания; -выполнение норм СанПин; -выполнение меню; -организация питьевого режима.	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания

Директор МБОУ НОШ № 24



Е.В. Сергеева