



Утверждаю
Директор МБОУ НОШ № 24
Е.В. Сергеева
30.08.2021г.

ПОРЯДОК выставления текущих, четвертных, годовых отметок обучающимся МБОУ НОШ № 24

1. Общие положения.

1.1. Каждый обучающийся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 24» (далее – МБОУ НОШ № 24) имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.

1.2. Настоящий Порядок выставления текущих, четвертных, годовых отметок обучающимся МБОУ НОШ № 24 разработан в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442;

-Уставом школы.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной образовательной программы, предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (далее – ФГОС НОО).

1.4. Настоящий Порядок выставления текущих, четвертных, годовых отметок обучающимся МБОУ НОШ № 24 регламентирует порядок выставления текущих, четвертных и годовых отметок.

1.5. Все педагогические работники (далее – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Порядком.

2. Особенности выставления отметок

2.1. В МБОУ НОШ № 24 во 2-4 классах применяется бальное оценивание, в 1 классе – безотметочное обучение.

2.2. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

– текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник обучающемуся по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний, предусмотренные рабочей программой по предмету;

– четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник (в том числе электронный) по итогам учебной четверти во 2 – 4 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале (в том числе электронном) текущих отметок;

– годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник (в том числе электронный) по итогам учебного года во 2 – 4 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных отметок.

3. Шкала отметок

3.1. В МБОУ НОШ № 24 принята бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

3.2. Отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем выполненной работы составляет 95-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

3.3. Отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем выполненной работы составляет 65-95% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

3.4. Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок, недочётов. Обучающийся владеет материалом в

объеме 50-64% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.5. Отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний обучающегося составляет менее 45% содержания (неправильный ответ).

4. Правила выставления текущих отметок

4.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам и темам учебной программы по предмету, входящему в учебный план МБОУ НОШ № 24.

4.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по приказу директора.

4.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, сочинения, изложения. Проверка указанных письменных работ, за исключением изложения и сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение одного дня, следующего за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал (в том числе электронный) и дневник обучающегося.

4.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;

- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование.

Если за данный вид работы учащиеся получили более 25% неудовлетворительных отметок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков с обязательной записью в журнале.

4.5. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

4.6. Учителю категорически запрещается выставлять в журнал (в том числе электронный) текущую отметку:

- за поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- за отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- за работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

5. Выставление отметок за четверть и полугодие

5.1. Четвертную и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора.

За две недели до окончания четверти учитель - предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках.

5.2. Четвертная и годовая отметки по предмету выставляются учителем в классный журнал (в том числе электронный) за два урока до окончания учебного периода (четверти, года), но не позднее, чем за три календарных дня до первого дня каникул.

5.3. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено программой безотметочное обучение.

5.4. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

5.5. Выставление текущих отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

5.6. Четвертная отметка выставляется обучающимся со 2 по 4 класс как округлённое до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету.

Четвертные отметки выставляются в зависимости от среднего балла. Если средний балл от 2 до 2,5, от 3 до 3,5, от 4 до 4,5, то ставиться отметка соответственно 2,3,4.

Если средний балл 2,6;3,6;4,6 и более, то ставиться соответственно отметка 3,4,5.

В случае получения обучающимся среднего балла 2,5, 3,5 и 4,5 более высокая отметка может быть выставлена с учетом письменных контрольных работ, проводимых в соответствии с тематическим планированием по предмету.

5.7. Четвертные и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором, в предпоследний учебный день.

6. Выставление отметок за год

6.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки в баллах по всем предметам учебного плана.

6.2. Годовая отметка по предметам выставляется как округленное до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

6.3. В спорных случаях, если среднее арифметическое четвертных оценок равно 2,6; 3,6; 4,6, приоритет отдается в пользу более высокой отметки в том случае, если за третью и четвертую четверть обучающимся получен более высокий балл.